

KẾ HOẠCH

Kiểm tra chuyên đề về việc chỉ đạo và tổ chức sinh hoạt chi đoàn

Căn cứ Chương trình số 02-CT/UBKT ngày 28 tháng 06 năm 2023 của Ủy Ban Kiểm tra Quận Đoàn về công tác kiểm tra, giám sát của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Quận 12 năm 2023; Ủy Ban Kiểm tra Quận Đoàn xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra chuyên đề về việc chỉ đạo và tổ chức sinh hoạt chi đoàn, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Tăng cường công tác kiểm tra đối với các cơ sở Đoàn trong công tác chỉ đạo đối với các chi đoàn bộ phận trực thuộc về việc tổ chức sinh hoạt chi đoàn định kỳ, sinh hoạt chi đoàn chủ điểm theo Hướng dẫn của Quận Đoàn.
- Qua kiểm tra các cơ sở Đoàn phát hiện, nhân rộng những mô hình, giải pháp hay tại cơ sở trong việc chỉ đạo tổ chức sinh hoạt chi đoàn.
- Kịp thời nắm bắt những khó khăn, đề xuất, kiến nghị các cấp lãnh đạo quan tâm hỗ trợ, tạo điều kiện trong công tác Đoàn.

2. Yêu cầu:

- Đảm bảo phù hợp chức năng, nhiệm vụ của đơn vị được kiểm tra.
- Kiểm tra phải dân chủ, khách quan, trên cơ sở góp ý, xây dựng.

II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, PHƯƠNG THỨC KIỂM TRA:

1. Nội dung kiểm tra:

- Việc ban hành các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo chi đoàn tổ chức sinh hoạt định kỳ, sinh hoạt chủ điểm.
- Hình thức tổ chức sinh hoạt chi đoàn tại đơn vị.
- Giải pháp nâng cao chất lượng sinh hoạt chi đoàn tại đơn vị.
- Đề xuất kiến nghị với lãnh đạo đơn vị và Ban Thường vụ Quận Đoàn.

2. Phương thức:

- Kiểm tra thông qua báo cáo của đơn vị.
- Kiểm tra trực tiếp: thành lập đoàn kiểm tra thực tế tại đơn vị.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ THÀNH PHẦN KIỂM TRA:

1. Thời gian, địa điểm:

- Thời gian: từ ngày ban hành kế hoạch đến ngày 27/10/2023 (Căn cứ vào lịch tuần Quận Đoàn).
- Địa điểm: Tại cơ sở.

2. Các đơn vị được kiểm tra:

- Đoàn phường Tân Thới Hiệp.
- Đoàn phường Thới An.
- Đoàn phường Tân Hưng Thuận
- Đoàn phường Tân Thới Nhất.
- Đoàn phường Thạnh Xuân.
- Đoàn phường Thạnh Lộc.
- Đoàn phường Đông Hưng Thuận.
- Đoàn phường Trung Mỹ Tây.
- Đoàn phường Tân Chánh Hiệp.
- Đoàn phường An Phú Đông.
- Đoàn phường Hiệp Thành.
- Đoàn Trung tâm GDNN – GDTX Quận 12.
- Đoàn trường THPT Trường Chinh.
- Đoàn trường THPT Võ Trường Toản.
- Đoàn trường THPT Thạnh Lộc.
- Đoàn trường Trung cấp Kinh tế - Kỹ thuật Quận 12.
- Đoàn Công an Quận.
- Đoàn trường THCS- THPT Lạc Hồng.
- Đoàn trường THCS – THPT Phùng Hưng.
- Đoàn Công ty Cổ phần Giày Thiên Lộc.
- Đoàn Công ty Cổ phần thực phẩm Thiên Hương.

2. Thành phần dự kiểm tra:

- Thành viên Đoàn kiểm tra.
- Đối với Đơn vị được kiểm tra:
- + Đại diện cấp ủy đơn vị.
- + Ban Chấp hành Đoàn cơ sở.
- + 04 chi đoàn bộ phận trực thuộc.

IV. PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA:

1. Thành lập tổ kiểm tra :

1.1. Tổ kiểm tra số 1:

- **Trưởng đoàn:** Đ/c Hồ Thị Kiều Trang – Phó Bí thư Quận Đoàn , Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Quận Đoàn.

- **Phó đoàn:** Đ/c Phạm Hữu Lộc – Ủy viên Ban Thường vụ Quận Đoàn.

- **Thành viên:**

+ Đ/c Huỳnh Ngọc Huy – Ủy viên Ban Thường vụ Quận Đoàn.

+ Đ/c Lâm Quốc Toàn – Cán bộ Quận Đoàn

+ Đ/c Huỳnh Công Luận – Phó Bí thư Đoàn phường Tân Thới Hiệp, Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Quận Đoàn.

- **Thư ký:** Đ/c Đào Trọng Nhân – Cán bộ Quận Đoàn.

1.2. Tổ kiểm tra số 2:

- **Trưởng đoàn:** Đ/c Nguyễn Mạnh Tuấn – UVBTV, Phó Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Quận Đoàn.

- **Phó đoàn:** Đ/c Tăng Hoài Phúc - Ủy viên Ban Thường vụ Quận Đoàn.

- **Thành viên:**

+ Đ/c Phạm Thị Bích Ngà – UVBCH, Phó Chánh văn phòng Quận Đoàn.

+ Đ/c Châu Thị Ngọc Thu – Bí thư Chi đoàn Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai Quận 12, Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Quận Đoàn.

+ Đ/c Cao Hoàng Phúc – Phó Bí thư Đoàn Công an Quận, Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Quận Đoàn.

- **Thư ký:** Đ/c Nguyễn Kim Tuyền – Cán bộ Quận Đoàn.

2. Nhiệm vụ của Đoàn kiểm tra:

- Thành viên Đoàn kiểm tra sắp xếp tham gia đầy đủ các buổi kiểm tra theo kế hoạch; nghiên cứu và cho ý kiến đến nội dung kiểm tra.

- Trường đoàn kiểm tra phân công các thành viên trong Đoàn thực hiện khảo sát thông qua việc tham gia các buổi sinh hoạt chi đoàn tại các cơ sở Đoàn được kiểm tra và báo cáo về Trưởng Đoàn kiểm tra.

- Nhắc nhở đơn vị được kiểm tra thực hiện báo cáo và gửi về cho thành viên đoàn giám sát.

- Sau buổi kiểm tra báo cáo kết quả gửi các thành viên trong Đoàn và đơn vị chịu sự kiểm tra góp ý và ban hành chính thức.

3. Nhiệm vụ của đơn vị được kiểm tra:

- Xây dựng báo cáo và cung cấp thông tin, tài liệu đầy đủ kịp thời theo yêu cầu của Đoàn kiểm tra theo nội dung của kế hoạch.

- Chuẩn bị báo cáo theo nội dung kiểm tra.

- Sắp xếp bố trí địa điểm, thành phần để làm việc với Đoàn kiểm tra.

* **Lưu ý:** Các đơn vị gửi báo cáo kiểm tra về tổ kiểm tra về Ủy ban kiểm tra Quận Đoàn thông qua đ/c Lâm Quốc Toàn – Cán bộ Quận Đoàn (sđt: 0345.790.648) trước ngày **10/10/2023 (Thứ Ba)**.

Trên đây là Kiểm tra chuyên đề việc chỉ đạo và tổ chức sinh hoạt chi đoàn, đề nghị các cơ sở Đoàn nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Ban TC-KT/TĐ;
- BDV/QU;
- Thành viên đoàn kiểm tra;
- Cấp ủy cơ sở Đoàn được kiểm tra;
- Cơ sở Đoàn được kiểm tra;
- Lưu.

TM. ỦY BAN KIỂM TRA QUẬN ĐOÀN
CHỦ NHIỆM



Hồ Thị Kiều Trang