

## KẾ HOẠCH

### Kiểm tra, đánh giá và xếp hạng thi đua Công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi năm 2023

Căn cứ chương trình công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi Quận 12 năm 2023 với chủ đề “*Năm chuyển đổi số các hoạt động của Đoàn*”; nhằm kiểm tra, đánh giá toàn diện công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi quận 12 năm 2023, Ban Thường vụ Quận Đoàn ban hành Kế hoạch kiểm tra, đánh giá và xếp hạng thi đua công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi năm 2023 đối với các cơ sở Đoàn, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU:

##### 1. Mục đích:

- Đánh giá việc triển khai thực hiện chương trình công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi tại các cơ sở Đoàn năm 2023.
- Tìm kiếm và nhân rộng các mô hình, giải pháp hiệu quả trong hoạt động tại cơ sở, đồng thời giúp Ban Thường vụ Quận Đoàn có thêm cơ sở để định hướng các nội dung cho hoạt động của tổ chức Đoàn trong những năm tiếp theo được phát triển tốt hơn.
- Đánh giá chất lượng hoạt động, phân loại và xếp hạng thi đua các cơ sở Đoàn khu vực Địa bàn dân cư, Hành chính sự nghiệp, Công nhân lao động, Lực lượng vũ trang năm 2023; đồng thời tổng kết, khen thưởng các đơn vị hoàn thành xuất sắc công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi quận năm 2023.

##### 2. Yêu cầu:

- Kiểm tra đánh giá theo từng mảng công tác đoàn, làm rõ giải pháp và các mô hình mới của cơ sở trong tổ chức các hoạt động.
- Đảm bảo tính chính xác trong quá trình đánh giá các kết quả đạt được, chỉ rõ những mặt hạn chế, cần khắc phục và chưa làm được của cơ sở.
- Các Đoàn cơ sở phải có kế hoạch kiểm tra tất cả các chi đoàn bộ phận trực thuộc để làm tốt công tác tổng kết tại đơn vị.
- Các đơn vị phải chuẩn bị đầy đủ tài liệu kiểm tra theo yêu cầu và gửi về Quận Đoàn đúng thời hạn.
- Đảm bảo đúng thành phần, đối tượng dự kiểm tra và chịu trách nhiệm về tính xác thực trong báo cáo của đơn vị.

#### II. NỘI DUNG KIỂM TRA:

##### 1. Những nội dung trọng tâm:

- Kết quả thực hiện chương trình công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi năm 2023;



- Giải pháp trong việc thực hiện chủ đề năm 2023 “Năm chuyển đổi số các hoạt động của Đoàn”;
- Giải pháp khắc phục những hạn chế năm 2022 (theo kết luận của Ban Thường vụ Quận Đoàn) và kết quả thực hiện nổi bật, mô hình, giải pháp, hoạt động chủ động trong công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi năm 2023.
- Công tác kiểm tra, giám sát của Đoàn năm 2023.
- Kết quả thực hiện Công trình thanh niên năm 2023.
- Kết quả đánh giá, phân loại đoàn viên, chi đoàn, công tác triển khai và thực hiện chương trình “Rèn luyện đoàn viên” năm 2023.
- Công tác đoàn vụ, đoàn tịch, thực hiện các thao tác trên phần mềm quản lý đoàn viên và ứng dụng thanh niên Việt Nam và công tác quản lý, sử dụng các nguồn kinh phí của tổ chức Đoàn.

**2. Lịch kiểm tra: từ ngày 24/10/2023 đến 04/11/2023 (có lịch cụ thể từng đơn vị)**

- **Thời gian làm việc:** 01 buổi; sáng từ 08g00, chiều từ 14g00.

- **Địa điểm kiểm tra:** tại cơ sở hoặc theo yêu cầu của Ban Thường vụ Quận Đoàn.

**3. Thành phần buổi làm việc:**

- Thành viên tổ công tác Quận Đoàn theo phân công;
- Cơ sở Đoàn gồm:

**3.1. Khối địa bàn dân cư:**

- + Mời đại diện Thường trực Đảng ủy.
- + Thường trực Đoàn 11 phường.
- + Bí thư chi đoàn 02 khu phố, 01 chi đoàn trường học, chi đoàn dân quân, chi đoàn công an, 01 chi đoàn Doanh nghiệp ngoài nhà nước, 01 chi đoàn đơn vị sự nghiệp ngoài công lập trực thuộc đơn vị.

**3.2. Khối Hành chính sự nghiệp – Công nhân lao động – Lực lượng vũ trang:**

- + Mời đại diện Thường trực Đảng ủy hoặc cấp ủy chi bộ.
- + Thường trực cơ sở Đoàn.
- + Đối với Đoàn Công an Quận, mời đại diện 02 chi đoàn bộ phận trực thuộc đơn vị.

**4. Chương trình làm việc:**

- Giới thiệu thành phần Tổ Kiểm tra và tham dự của cơ sở.
- Thành viên Tổ Kiểm tra đặt những vấn đề đề nghị cơ sở báo cáo.
- Các đồng chí cơ sở trao đổi lại những vấn đề Tổ Kiểm tra đặt vấn đề.
- Phát biểu của cấp ủy.
- Kết luận và tổng kết buổi làm việc của đồng chí Tổ trưởng tổ Kiểm tra gồm:
  - + Những mặt được và hạn chế trong công tác Đoàn của đơn vị trong năm 2023.
  - + Những nội dung tự chấm điểm trong thang điểm thi đua của đơn vị cần phải điều chỉnh.
- + Ghi nhận các mô hình, giải pháp hay đề nghị cơ sở viết báo cáo.
- Kết thúc kiểm tra, Ban Thường vụ Quận Đoàn có nhận xét đánh giá kết quả phân loại và xếp hạng thi đua năm 2023 của đơn vị (bằng văn bản).



### **III. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN:**

#### **1. Thành lập tổ kiểm tra:**

\* **Tổ kiểm tra số 1:** Phụ trách các đơn vị: Thới An, Hiệp Thành, Thạnh Lộc, Thạnh Xuân, An Phú Đông và khu vực hành chính sự nghiệp, lực lượng vũ trang.

- **Tổ trưởng:** Đ/c Nguyễn Hoài Bảo – Bí thư Quận Đoàn.

- **Tổ phó:** Đ/c Tăng Hoài Phúc – Ủy viên Ban Thường vụ Quận Đoàn;

- **Thành viên:**

+ Đ/c Phạm Hữu Lộc – Ủy viên Ban Thường vụ Quận Đoàn;

+ Đ/c Phạm Thị Bích Nga – UV.BCH, Phó Chánh Văn phòng Quận Đoàn;

+ Đ/c Đào Trọng Nhân – Cán bộ Quận Đoàn;

- **Thư ký:** Đ/c Lâm Quốc Toàn – Cán bộ Quận Đoàn.

\* **Tổ kiểm tra số 2:** Phụ trách các đơn vị: Tân Thới Nhất, Tân Hưng Thuận, Đông Hưng Thuận, Trung Mỹ Tây, Tân Thới Hiệp, Tân Chánh Hiệp và khu vực công nhân lao động.

- **Tổ trưởng:** Đ/c Hồ Thị Kiều Trang – Phó Bí thư Thường trực Quận Đoàn.

- **Tổ phó:** Đ/c Nguyễn Mạnh Tuấn – UV.BTV, Chánh Văn phòng Quận Đoàn;

- **Thành viên:**

+ Đ/c Huỳnh Ngọc Huy - Ủy viên Ban Thường vụ Quận Đoàn.

+ Đ/c Trần Trung Đức – Ủy viên Ban Chấp hành Quận Đoàn;

+ Đ/c Hoắc Anh Thư – Cán bộ Quận Đoàn.

- **Thư ký:** Đ/c Nguyễn Kim Tuyền – Cán bộ Quận Đoàn.

#### **2. Nhiệm vụ các tổ công tác:**

- **Tổ trưởng:** chịu trách nhiệm hợp tổ kiểm tra, thống nhất nội dung làm việc phân công tác đồng chí thành viên tổ công tác các nội dung theo yêu cầu của kế hoạch kiểm tra, hợp tổ thống nhất đánh giá kết quả các cơ sở được phụ trách kiểm tra, đề xuất các mô hình, giải pháp hiệu quả của cơ sở.

- **Thành viên:** chịu trách nhiệm phối hợp các ban tổng hợp nội dung hoạt động của cơ sở trong năm, chuẩn bị đề cương, nội dung và những vấn đề cần trao đổi tại cơ sở.

- **Thư ký:** có trách nhiệm liên hệ cơ sở thông tin lịch kiểm tra, tổng hợp biên bản kiểm tra, tham mưu thông báo nhận xét cơ sở năm 2023.

#### **3. Nhiệm vụ của cơ sở đoàn:**

- Đảm bảo địa điểm đủ điều kiện cho buổi kiểm tra.

- Mời thành phần tham dự buổi kiểm tra đảm bảo theo đúng yêu cầu kế hoạch.

- Các cơ sở Đoàn gửi tập tin hồ sơ qua hộp thư điện tử [baocaoquan12@gmail.com](mailto:baocaoquan12@gmail.com) trước ngày **21/10/2023** và chuẩn bị đầy đủ 06 bộ tài liệu theo yêu cầu và gửi về tổ kiểm tra được phân công (thông qua thư ký của tổ) chậm nhất trước 03 ngày kiểm tra. Hồ sơ gồm:

+ Báo cáo tổng kết hoạt động công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi của cơ sở Đoàn năm 2023.

+ Báo cáo kết quả đánh giá, phân loại chi đoàn và đoàn viên năm 2023 (kể cả kết quả đánh giá, phân loại chi đoàn và đoàn viên khu vực trường học năm học 2022-2023 đối với Đoàn phường).

+ Báo cáo kiểm điểm tập thể Ban Chấp hành cơ sở Đoàn năm 2023.



+ Các Báo cáo mô hình giải pháp trong công tác đoàn và phong trào thanh thiếu nhi năm 2023.

+ Báo cáo và hồ sơ hoàn chỉnh công tác đánh giá, nghiệm thu Công trình thanh niên cấp cơ sở đoàn và chi đoàn trực thuộc.

+ Sổ theo dõi công văn, sổ chi đoàn, sổ ghi chép và sổ quản lý sử dụng các nguồn quỹ của tổ chức Đoàn.

+ Báo cáo kết quả cụm thi đua năm 2023 (Đối với cụm trường).

**\* Lưu ý:**

- Đối với thang điểm thi đua năm 2023, các cơ sở Đoàn sẽ thực hiện theo Thông báo và hướng dẫn của các bộ phận chuyên môn Quận Đoàn phụ trách các khối.

- Báo cáo số liệu công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi năm 2023, cơ sở Đoàn chỉ thực hiện qua đường dẫn <https://bit.ly/BCSLnăm2023> (Không cần in gửi văn bản giấy);

**4. Một số lưu ý:**

- Tổ trưởng các tổ kiểm tra có thể thay đổi lịch kiểm tra phù hợp với yêu cầu công tác, trường hợp các đơn vị kiểm tra có nhu cầu thay đổi lịch kiểm tra phải có sự chấp thuận của tổ trưởng tổ kiểm tra.

- Các trường hợp Tổ trưởng tổ kiểm tra có quyền ngừng hoặc không kiểm tra đánh giá cơ sở Đoàn:

+ Các cơ sở Đoàn không đảm bảo thời gian, địa điểm và các điều kiện cần thiết cho buổi kiểm tra

+ Cơ sở Đoàn không đảm bảo thành phần tham dự kiểm tra theo đúng yêu cầu.

+ Cơ sở Đoàn không gửi hoặc gửi không đầy đủ hồ sơ kiểm tra theo yêu cầu và đúng thời gian quy định.

Ban Thường vụ Quận Đoàn đề nghị các đơn vị chuẩn bị tốt nội dung, tài liệu và báo cáo cấp ủy về thời gian kiểm tra, mời cấp ủy cùng dự; đồng thời, kính mong cấp ủy và lãnh đạo đơn vị hỗ trợ Tổ kiểm tra thực hiện tốt nhiệm vụ theo kế hoạch.

**Nơi nhận:**

- TĐ: VP, Ban TNTH;
- QU: TTQU, BDVQU;
- BCH Quận Đoàn;
- Đảng ủy, chi bộ các cơ sở Đoàn;
- Cơ sở Đoàn trực thuộc Quận Đoàn;
- Lưu VP.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ QUẬN ĐOÀN**

**BÍ THƯ**



**Nguyễn Hoài Bảo**

THÀNH ĐOÀN TP. HỒ CHÍ MINH  
BCH ĐOÀN QUẬN 12

\*\*\*

ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH

Quận 12, ngày tháng 10 năm 2023

**LỊCH KIỂM TRA DỰ KIẾN**

(Đính kèm Kế hoạch số -KH/ĐTN-VP ngày tháng 10 năm 2023  
của Ban Thường vụ Quận Đoàn)

Stt	Thời gian	ĐƠN VỊ
1	08g00, ngày 24/10/2023	Đoàn Phường Tân Thới Nhất
2	14g00, ngày 24/10/2023	Đoàn Phường Hiệp Thành
3	08g00, ngày 25/10/2023	Đoàn Phường Tân Hưng Thuận
4	14g00, ngày 25/10/2023	Đoàn Phường Thới An
5	08g00, ngày 26/10/2023	Đoàn Phường Trung Mỹ Tây
6	14g00, ngày 26/10/2023	Đoàn Phường An Phú Đông
7	08g00, ngày 27/10/2023	Đoàn Phường Đông Hưng Thuận
8	14g00, ngày 27/10/2023	Đoàn Phường Thạnh Xuân
9	08g00, ngày 30/10/2023	Đoàn Phường Tân Chánh Hiệp
10	14g00, ngày 30/10/2023	Đoàn Phường Thạnh Lộc
11	08g00, ngày 31/10/2023	Đoàn Phường Tân Thới Hiệp
12	14g00, ngày 31/10/2023	Đoàn Công an Quận
13	18g00, ngày 01/11/2023	Các Đoàn cơ sở khối Công nhân lao động
14	18g00, ngày 02/11/2023	Các Chi đoàn cơ sở khối Công nhân lao động
15	14g00, ngày 03/11/2023	Các cơ sở Đoàn khối Hành chính sự nghiệp