

THÀNH ĐOÀN TP. HỒ CHÍ MINH
BCH ĐOÀN QUẬN 12

Số: 200 -TB/ĐTN-BCNLĐ

ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH

Quận 12, ngày 07 tháng 03 năm 2018

THÔNG BÁO

V/v tổ chức hoạt động “Ngày thứ Bảy tình nguyện giải quyết thủ tục hành chính cho người dân” lần 1 – năm 2018

Căn cứ Thông báo số 161-TB/TĐTN-BCNLĐ ngày 02/03/2018 của Ban Thường vụ Thành Đoàn về tổ chức hoạt động “Ngày thứ Bảy tình nguyện giải quyết thủ tục hành chính cho người dân” lần 1 – năm 2018, Ban Thường vụ Quận Đoàn thông báo về việc triển khai hoạt động “Ngày thứ Bảy tình nguyện giải quyết thủ tục hành chính cho người dân” lần 1- Năm 2018, cụ thể như sau:

I. Hoạt động cấp Quận:

1. Thời gian: 07 giờ 30 ngày 10/3/2018 (Thứ bảy).

2. Địa điểm: tại UBND phường Hiệp Thành.

3. Nội dung:

- Hỗ trợ hướng dẫn, tư vấn pháp lý thủ tục đo vẽ, lập hồ sơ đăng ký, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho người dân.

- Hướng dẫn thủ tục cấp đổi căn cước công dân cho người dân.

- Hướng dẫn hồ sơ, thủ tục về thuế.

- Tư vấn hành chính về tư pháp,...

4. Phân công thực hiện:

- Đoàn khu vực Khối HCSN - LLVT:

+ Đoàn Cơ quan chính quyền, Đoàn Công an Quận, Đoàn Chi cục thuế, Chi đoàn Chi nhánh văn phòng đăng ký đất đai, Chi đoàn Tòa án hỗ trợ: **01 ĐVTN/tư vấn.**

- Khối địa bàn dân cư:

+ Đoàn phường Hiệp Thành hỗ trợ địa điểm, bàn ghế cho tư vấn viên và công tác tuyên truyền vận động người dân có nhu cầu đến tư vấn.

Phân công đồng chí Trần Phương Lợi – Cán bộ Ban CNLĐ Quận Đoàn (SĐT: 0164.9659938) phụ trách công tác tổ chức.

II. Hoạt động cấp cơ sở:

Ban Thường vụ Quận Đoàn đề nghị các cơ sở Đoàn rà soát lĩnh vực có nhiều tồn đọng trong giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị để xác lập nội dung và triển khai hoạt động, cụ thể:

- **Thời gian:** Triển khai đồng loạt từ ngày ra thông báo đến hết ngày 29/03/2018

- **Quy mô:** Các cơ sở Đoàn tùy theo điều kiện thực tiễn tại đơn vị chủ động triển khai “Ngày thứ Bảy tình nguyện giải quyết thủ tục hành chính cho người dân”.

- **Nội dung triển khai:**

+ Xử lý, giải quyết các văn bản thủ tục hành chính còn tồn đọng.
 + Tư vấn cho người dân về các thủ tục hành chính theo quy định.
 + Hỗ trợ làm thủ tục hành chính tại nhà cho người neo đơn (người già, người tàn tật...).

- Các cơ sở Đoàn gửi báo cáo nội dung hoạt động về Ban Thường vụ Quận Đoàn thông qua Ban Công nhân Lao động Quận Đoàn bằng văn bản và tập tin về địa chỉ thư điện tử **bancongnhanlaodongquan12@gmail.com** trước **17g00** ngày **29/3/2018** (thứ Năm). Ban Thường vụ Quận Đoàn phân công đồng chí Trần Phương Lợi – Cán bộ Ban Công nhân Lao động Quận Đoàn, (Số điện thoại: 0164.965.9938) phụ trách tổng hợp.

Nơi nhận:

- Cơ sở Đoàn;
- Lưu VT.

TL. BAN THƯỜNG VỤ QUẬN ĐOÀN
CHÁNH VĂN PHÒNG



Hứa Thị Diễm Hằng